



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน โทรศัพท์ ๐ ๔๔๙๘ ๗๐๐๗

ที่ นม ๗๙๕๐๑/- วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

เรื่องเดิม

๑. บันทึกข้อความ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ที่ นม ๘๔๕๐๑/- เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

๑. จากบันทึก สำนักปลัด อบต.ฯ ข้างต้น ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดไว้ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อใช้เป็นกรอบในการรองรับการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๑)

๒. สำหรับ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน มีคะแนนรวม ๕๘.๗๐ อยู่ในระดับ D คือ ไม่ผ่านการประเมิน ผลประเมินปรากฏตาม

๓. ผู้รับผิดชอบจึงได้นำผลประเมินของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้างต้น ที่เป็นจุดแข็ง และจุดอ่อน อันเกิดจากการประเมินในระบบ ITAS มาทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน เพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ข้อเสนอแนะ

จากข้อเท็จจริง ดังกล่าวข้างต้น เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๑. แจ้งผลประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เป็นจุดแข็ง และจุดอ่อน อันเกิดจากการประเมินในระบบ ITAS ให้บุคลากรภายใน อบต. รับทราบ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ให้บุคคลภายนอกทราบโดยทั่วกัน

๒. นำข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งนี้ไปปรับปรุง เพื่อรองรับการประเมินปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สืบเอก



(จำเนียร กอนทอง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด



(นายกำจัด โทรัตน์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

- ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า

(/) สมควร

() ไม่สมควร เพราะ.....



(นายกำจัด โทรัตน์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

ความเห็นของนายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

(/) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายบุญมี บุญจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

แบบรายงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



สิบเอก จำเนียร ก้อนทอง
เจ้าพนักงานธุรการ
ผู้รายงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
อำเภอสี่คิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

ตุลาคม ๒๕๖๕

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนี้จะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลกาประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรม และความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment

: OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยง ไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูล จากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙</p> <p>การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน O๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ข้อ O๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ข้อ O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑. ไม่ระบุว่า เป็นรายงานของปีงบประมาณไหน ให้ใส่ปีงบประมาณลงในแบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน</p> <p>๒. ขาดองค์ประกอบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ใ้ผลการดำเนินงานประจำปีด้วย</p> <p>๓.ให้ใส่ URL ทุกข้อ ถึงแม้การจัดหาพัสดุจะไม่เข้าหลักเกณฑ์ ต้องแสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานทุกๆ เดือน โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๔.ต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐๓๙ ที่มีข้อมูลครบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๕. ต้องแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดผลการดำเนินการ สอดคล้องกับมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ O๔๒</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบ การทำงาน</p>	<p>จากผลการประเมิน ITA ๑. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่พบว่า ๑. ควรเปิดโอกาสให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมใน กิจกรรมของ อบต. ๒. ควรปรับปรุงการบริการด้าน ต่างๆ ทั้งในแง่ของเจ้าหน้าที่ผู้ ให้บริการ และกระบวนการใน การให้บริการให้มีขั้นตอนที่ รวดเร็ว และกระชับขึ้น วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็น ข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. การพิจารณาแต่งตั้ง บุคคลภายนอกร่วมเป็น คณะกรรมการในการดำเนิน กิจกรรมของ อบต. มากยิ่งขึ้น เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ, คณะกรรมการพิจารณาการ ช่วยเหลือประชาชน (วาทภัย/อุท ภัย/อัคคีภัย/โควิด๑๙) เป็นต้น ๒. เมื่อมีการแต่งตั้ง บุคคลภายนอกร่วมเป็น คณะกรรมการชุดต่างๆ แล้ว ต้อง จัดให้มีการประชุมร่วมกันของ</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งคณะกรรมการชุด ต่างๆ ๒. รายงานการประชุม ๓. ภาพประกอบโครงการ/ กิจกรรม ๔. รายงานสรุปผล/ผลการ ประเมินการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม</p>	<p>ทุกๆ กอง/ สำนัก</p>

	คณะกรรมการ อย่างต่อเนื่อง และโปร่งใส			
มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบ การทำงาน (ต่อ)	๓. ต้องให้คณะกรรมการมีส่วน ร่วมในการประเมินผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมนั้นๆ หลังเสร็จ สิ้น กระบวนการ ๔. ในแง่ของการบริการ สำหรับ เจ้าหน้าที่ ควรส่งเสริมให้มีโอกาส ได้รับการอบรม พัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการบริการที่ดีที่ ๕. ในแง่กระบวนการในการ ให้บริการ ควรทบทวน และ กำหนดขั้นตอนในการบริการให้มี ความสะดวกรวดเร็ว และกระชับ ยิ่งขึ้น			
๒. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ที่พบว่า ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ๐๑ โครงสร้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหาร เงินงบประมาณ ๐๒๓ สรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และ ๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม วิธีการดำเนินการ	ตลอด ปีงบประมาณ		ทุกๆ กอง/ สำนัก

	ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็น ข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้			
มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับ พิจารณาและกลั่นกรองการ เปิดเผยข้อมูล ๒. จัดทำข้อมูลโครงสร้างลักษณะ แผนผัง ตำแหน่งสำคัญของ ผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น ๓. กำชับผู้รับผิดชอบในการจัดทำ ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงาน ให้ดำเนินการ รายงานข้อมูลในทุกๆ เดือน ๔. จัดทำรายงานการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคลในรอบปีนั้นๆ ให้ชัดเจน ครอบคลุมประเด็นนโยบายที่ ผู้บริหารได้ประกาศไว้ ๕. กำชับผู้รับผิดชอบศูนย์รับ เรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียนให้ รายงานสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกๆ เดือน ๖. เผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๗. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้ ประชาชนรับทราบช่องทางในการ ติดต่อสื่อสารกับทาง อบต. ๘. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลด้านการเปิดเผย ข้อมูล ๙. พัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. คำสั่งคณะกรรมการชุด ต่างๆ ๒. รายงานการประชุม ๓. รายงานสรุปผล/การ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล ๔. การประเมินผลความพึง พอใจต่อช่องทางการเปิดเผย ข้อมูลและช่องทางการ ติดต่อสื่อสารกับ อบต.	ทุกๆ กอง/ สำนัก

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>๑. มาตรการสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้มารับบริการ</p> <p>๒. มาตรการส่งเสริมบุคคลภายนอกในการมีส่วนร่วมกับ อบต.</p>	<p>จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่พบว่า</p> <p>๑. ควรเปิดโอกาสให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมของ อบต.</p> <p>๒. ควรปรับปรุงการบริการด้านต่างๆ ทั้งในแง่ของเจ้าหน้าที่ ผู้ให้บริการ และกระบวนการในการให้บริการ ให้มีขั้นตอนที่รวดเร็ว และกระชับยิ่งขึ้น</p> <p>วิธีการดำเนินการ</p> <p>ทบทวนผลการประเมิน ในประเด็น ข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้</p> <p>๑. การพิจารณาแต่งตั้งบุคคลภายนอกร่วมเป็น คณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรมของ อบต. มากยิ่งขึ้น เช่น คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุ, คณะกรรมการพิจารณาการช่วยเหลือประชาชน (วาทภัย/อุทกภัย/อัคคีภัย/โควิด ๑๙) เป็นต้น</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งคณะกรรมการชุดต่างๆ</p> <p>๒. รายงานการประชุม</p> <p>๓. ภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๔. รายงานสรุปผล/ผลการประเมินการดำเนินโครงการ/กิจกรรม</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วน ของข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น</p> <p>๒. นำข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบประเมินจากระบบ ITA มาแก้ไข ให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๓. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ควรต้องดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกร่วมเป็น คณะกรรมการชุดต่างๆ มากขึ้น</p>	<p>ทุกๆ กอง/ สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (ต่อ)	<p>๒. เมื่อมีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกมาร่วมเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ แล้ว ต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกันของคณะกรรมการ อย่างต่อเนื่องและโปร่งใส</p> <p>๓. ต้องให้คณะกรรมการ มีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ หลังเสร็จสิ้นกระบวนการ</p> <p>๔. ในแง่ของการบริการ สำหรับเจ้าหน้าที่ ควรส่งเสริมให้มีโอกาสได้รับการอบรม พัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการบริการที่ดีที่เหมาะสม</p> <p>๕. ในแง่กระบวนการในการให้บริการ ควรทบทวนและกำหนดขั้นตอนในการบริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว และกระชับยิ่งขึ้น</p>				

<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๑. มาตรการ “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” ตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p>	<p>จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ที่พบว่า</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ๐๑ โครงสร้าง</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งคณะกรรมการชุดต่างๆ</p> <p>๒. รายงานการประชุม</p> <p>๓. รายงานสรุปผล/การติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>๔. การประเมินความพึงพอใจต่อช่องทาง การเปิดเผยข้อมูล และช่องทางการติดต่อสื่อสารกับ อบต.</p>	<p>๑. ควรทบทวน มาตรการเดิมๆ ที่มี อยู่แล้ว เพื่อปรับปรุง ให้สามารถปฏิบัติ ชัดเจนได้มากขึ้น</p>	<p>ทุกๆ กอง/ สำนัก</p>
--	---	----------------------------	--	--	------------------------

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙</p> <p>การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)</p> <p>๒. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ</p>	<p><u>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕</u></p> <p>การส่งเสริมความโปร่งใส</p> <p>๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และ ๐๓๓ การเปิดโอกาส ให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>ทบทวนผลการประเมิน ในประเด็น ข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ สำหรับพิจารณาและ กลั่นกรองการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๒. จัดทำข้อมูลโครงสร้างลักษณะแผนผัง ตำแหน่งสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นและสภา ท้องถิ่น</p> <p>๓. กำชับผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูล สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ให้ ดำเนินการรายงานข้อมูลในทุกๆ เดือน</p> <p>๔. จัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคลในรอบปีนั้นๆ ให้ ชัดเจน ครอบคลุมประเด็นนโยบายที่ผู้บริหาร ได้ประกาศไว้</p>			<p>๒. นำผลการประเมิน จากระบบ ITA มา ปรับปรุงแก้ไข และ พัฒนาให้ดียิ่งขึ้น</p>	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)	๔. กำชับผู้รับผิดชอบศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้รายงานสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ในทุกๆ เดือน ๖. เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ตาม พรบ. ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๗. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้ประชาชน รับทราบช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับ อบต. ๘. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลด้านการเปิดเผยข้อมูล ๙. พัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน				