



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อใบเสร็จค่าน้ำประปา จำนวน ๒ กล่อง (จำนวน ๖,๐๐๐ ฉบับต่อ ๑ กล่อง)
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน ได้มีหนังสือเชิญชวนสำหรับ ซื้อใบเสร็จค่าน้ำประปา จำนวน ๒
กล่อง (จำนวน ๖,๐๐๐ ฉบับต่อ ๑ กล่อง) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ใบเสร็จรับเงิน(๑๔.๑๑.๑๘.๐๔) จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ อมรรักษ์ เดชสงคราม (ขาย
ปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษี
อื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญมี บุญจันทัก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ

ชื่อวัสดุสำนักงาน (ใบเสร็จค่าน้ำประปา)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหัน อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน | ชื่อผู้ประกอบการ | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง | จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง | เอกสารอ้างอิง | | เหตุผลสนับสนุน |
|--------------------|---------------------------------------------|---------------------|------------------------------|-------------------------------|---------------|---------|----------------|
| | | | | | วันที่ | เลขที่ | |
| 1 | 1129900521525 | อมรารักษ์ เดชสงคราม | ใบเสร็จค่าน้ำประปา | 9,000.00 | 23/6/2565 | 87/2565 | 1 |
| รวมทั้งสิ้น | | | | 9,000.00 | | | |

ลงชื่อ

..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางภัทราพร ชมมาลัย)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ลงชื่อ

(นางสาวพิชญาน์ พงศ์ธนกุลศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- 1) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- 3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- 4) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ซื้อมันเส้นเพื่อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- 5) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- 6) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- 7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้เป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - 1 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
 - 2 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง (การจัดซื้อจัดจ้างแบบแรงดัน)
 - 3 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
 - 4 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1 - 3